

格式十二

(機關名稱)
動支災害準備金數額表

中華民國 年度

單位：新臺幣千元

科 目					全年度 預算數	動支災害 準備金數	動支災害準 備金後數額	動 支 預 備 金 數 分 配															
								第一期分配數				第二期分配數				第三期分配數				第四期分配數			
款	項	目	節	名稱及編號				1月	2月	3月	小計	4月	5月	6月	小計	7月	8月	9月	小計	10月	11月	12月	小計
12				00xxxxx0000 (機關別)	0	100	100							0	0								
	3			xxxxxxxxx00 (業務計畫)	0	100	100							0	0								
		4		xxxxxxxxxxxx (工作計畫)	0	100	100							0	0								
			1	010000 人事費	0	0	0							0	0								
			2	020000 業務費	0	0	0							0	0								
			3	030000 設備及投 資	0	100	100							100	100								
說明：																							

主辦主(會)計人員

機關長官

填表說明:

- 1、各機關於申請動支災害準備金時均應編製本表，並列明各月份分配數，並另編附「歲出計畫說明提要與各項費用明細表」。
- 2、本表科目欄應將本機關名稱列為「款」，業務計畫列為「項」，工作計畫列為「目」，用途別列為「節」。
- 3、計畫內容說明項目應於說明欄內敘述。
- 4、表格格式為A4橫式。