

格式三

(機關名稱)

歲出分配預算與計畫配合表

中華民國 年度

全 頁第 頁  
單位：新臺幣千元

- 一、計畫名稱及編號：
- 二、全年度預算數：
- 三、計畫實施進度或預定完成工作：
  - 第一期：
  - 第二期：
  - 第三期：
  - 第四期：
- 四、預算分配：

用途別科目及編號	全年度預算數	第一期小計 第三期小計	一月分配數 七月分配數	二月分配數 八月分配數	三月分配數 九月分配數	第二期小計 第四期小計	四月分配數 十月分配數	五月分配數 十一月分配數	六月分配數 十二月分配數	未分配數(含專 案動支數)
XX0000	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999
人事費		9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	
XX0000	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999
業務費		9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	9,999,999	
：										
合 計	9,999,999									

主辦主(會)計人員

機關長官

填表說明：

- 1.本表應每一工作計畫(無工作計畫者為業務計畫)填列一份。
- 2.計畫實施進度或預定完成工作，應簡明具體說明，不可僅填百分比。
- 3.預算數內如有專案動支者，應於「未分配數」欄填其數額。
- 4.表格格式為A4橫式。