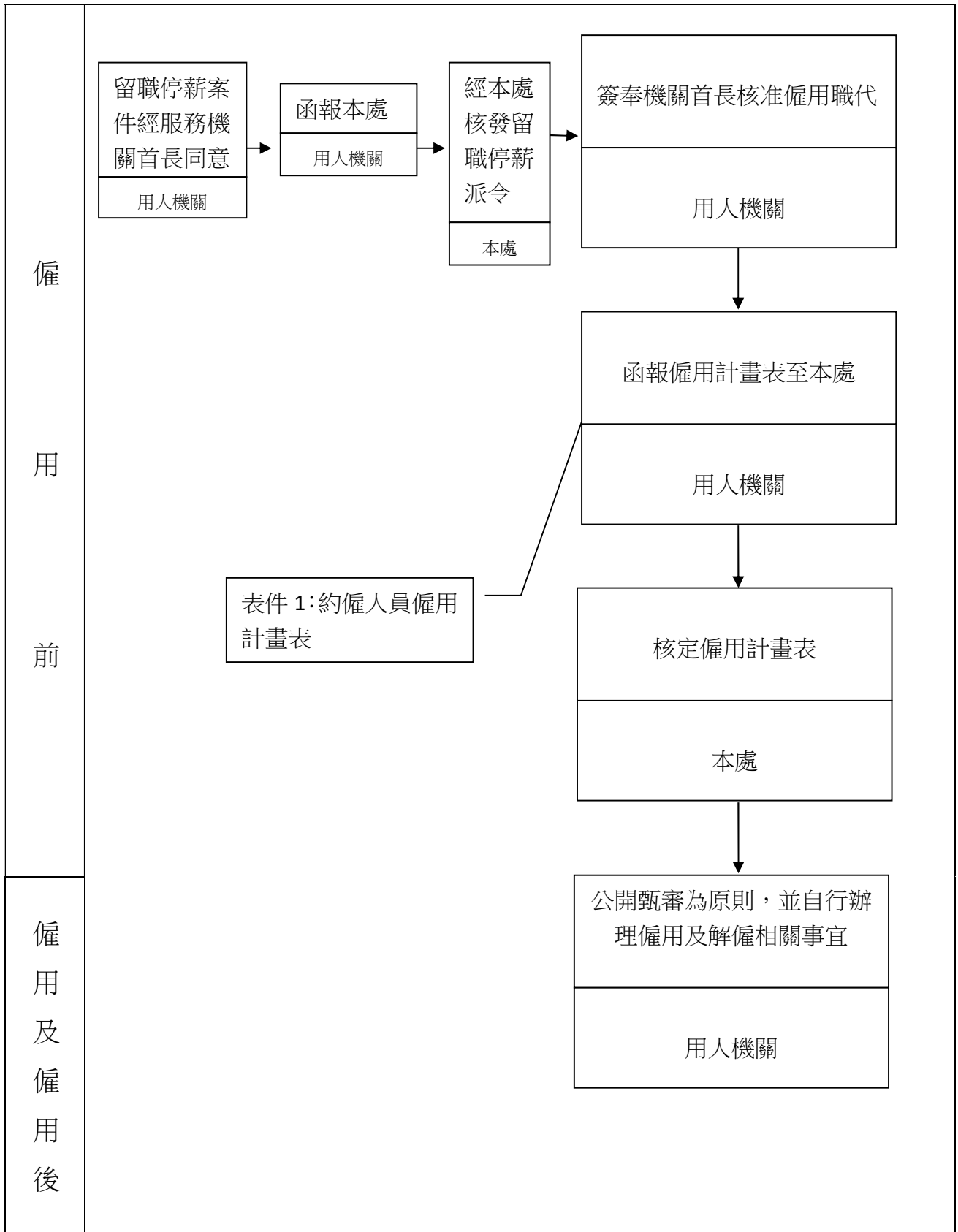
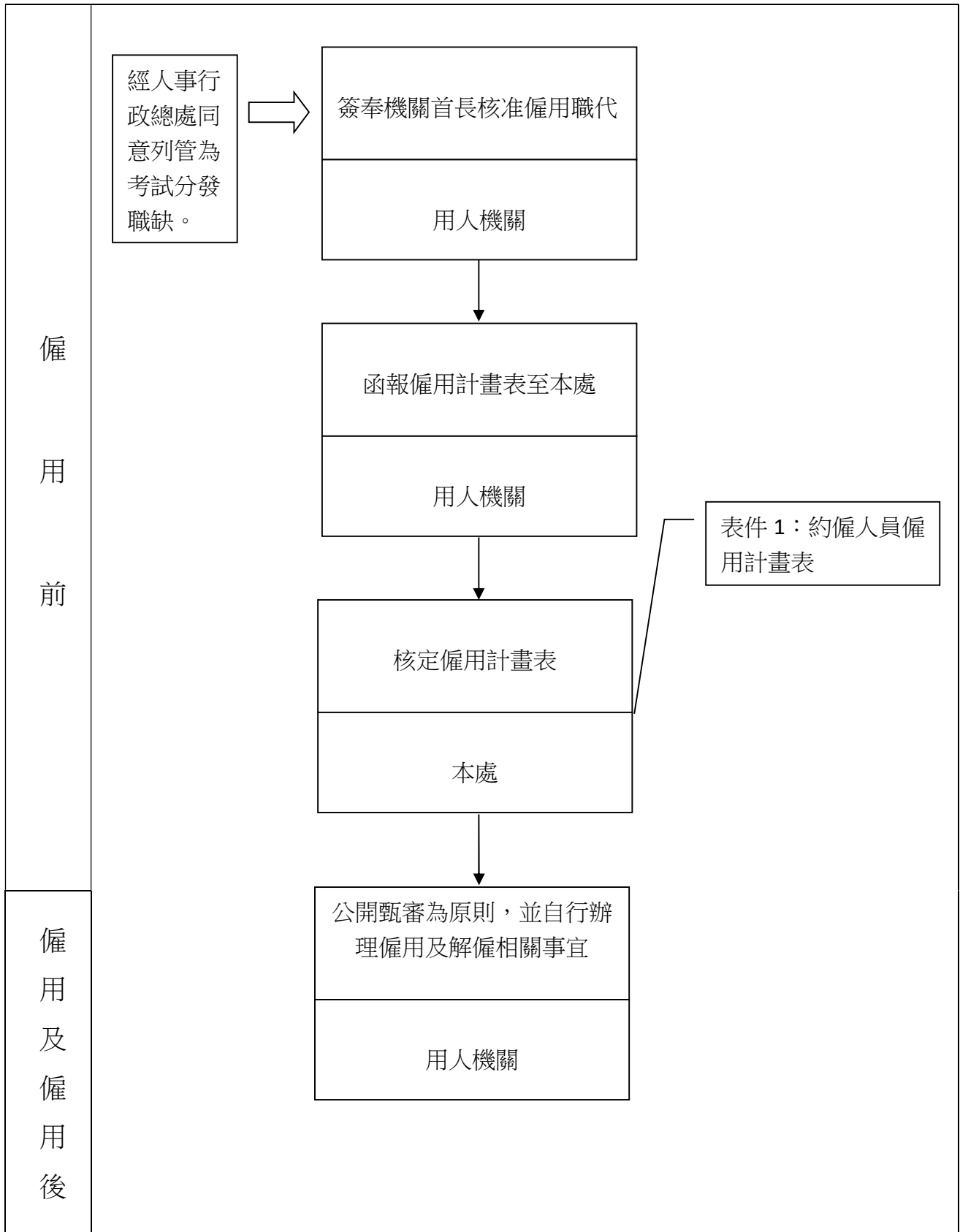


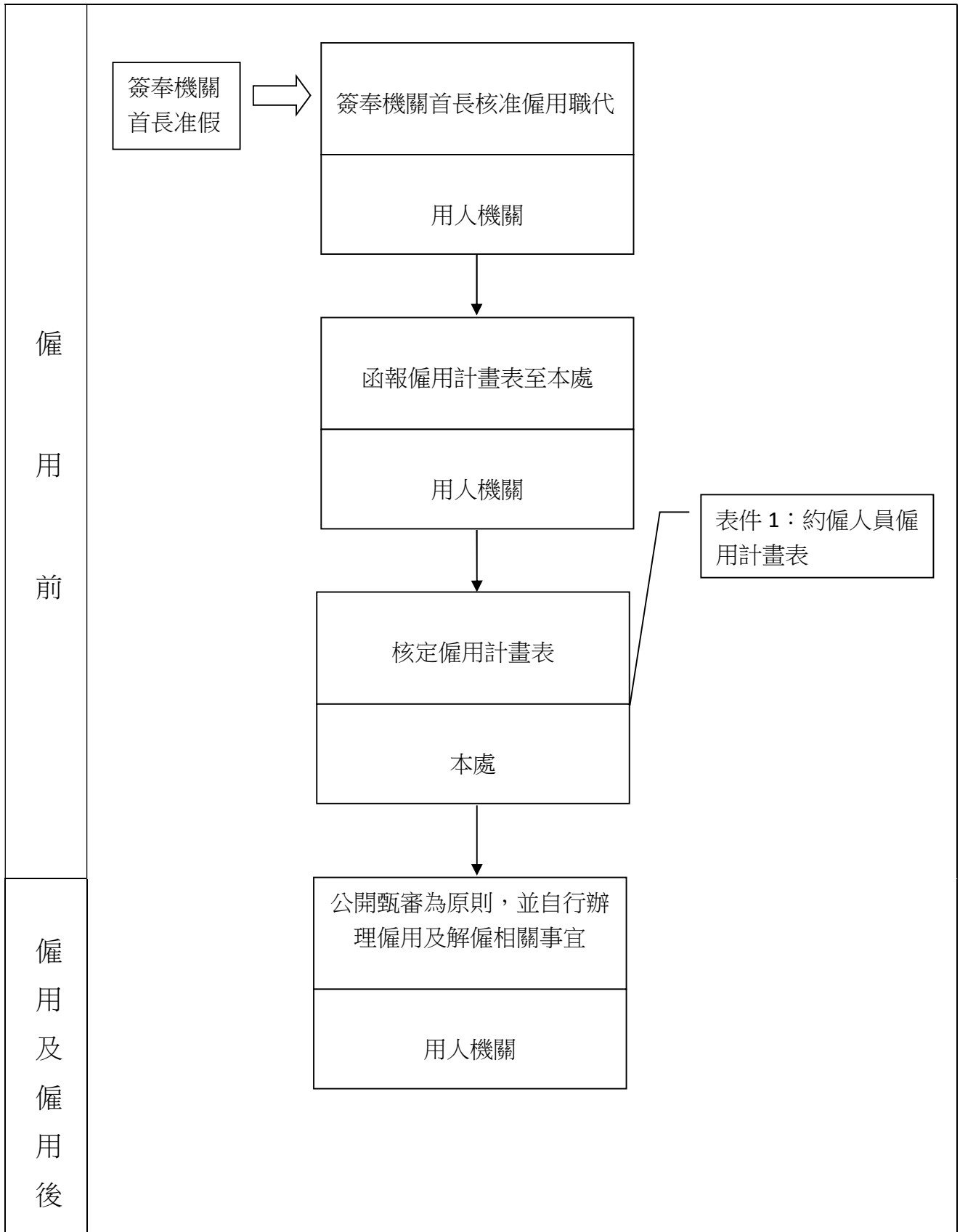
臺中市政府主計處暨所屬機關學校主計機構僱用約僱職務代理人作業流程  
(留職停薪案件)



臺中市政府主計處暨所屬機關學校主計機構僱用約僱職務代理人作業流程  
(考試分發)



臺中市政府主計處暨所屬機關學校主計機構僱用約僱職務代理人作業流程  
 (公差、公假、請假或休假、因案停職或休職、其他依規定奉准保留職缺達1個月以上)



表件 1

(機關全銜) 約僱人員僱用計畫表 (名冊) - 職務代理及留職停薪案件適用

中華民國 年度

填表日期： 年 月 日

(1) 職稱	(2) 人數 (姓名)	(3) 等別	(4) 擔任工作內容	(5) 須具資格條件 (學歷經歷)	(6) 約僱期限 (起訖時間)	(7) 月支報酬標準		(8) 年需經費	(9) 經費來源 及科目	(10) 備註
						薪點	折合金額			
合計										

承辦人：

單位主管：

機關首長：