

機關編號
02-004

# 臺中市政府主計處

中華民國 107 年度

(自107年1月1日起至107年12月31日止)

# 單位預算

# 臺中市政府主計處

## 目次

中華民國107年度

甲、預算總說明	02004-01頁
乙、主要表	
1. 歲入來源別預算表	02004-07頁
2. 歲出機關別預算表	02004-08頁
丙、附屬表	
1. 歲入項目說明提要與預算明細表	02004-10頁
2. 歲出計畫說明提要與各項費用明細表	02004-13頁
3. 各項費用彙計表	02004-31頁
4. 歲出一級用途別科目分析表	02004-33頁
5. 資本支出分析表	02004-34頁
6. 人事費彙計表	02004-35頁
7. 人事費分析表	02004-36頁
8. 約聘僱人員費用分析表	02004-42頁
9. 派員出國計畫預算總表	02004-43頁
10. 派員出國計畫預算類別表—考察、訪問	02004-44頁
11. 派員赴大陸計畫預算類別表	02004-45頁
12. 公務車輛明細表	02004-46頁
13. 歲出按職能及經濟性綜合分類表	02004-47頁
14. 轉帳收支對照表	02004-49頁

# 臺中市政府主計處

## 預算總說明

中華民國 107 年度

### 一、現行法定職掌：

(一) 機關主要職掌：本處掌理本市歲計、會計、統計事宜。

### (二) 內部分層業務：

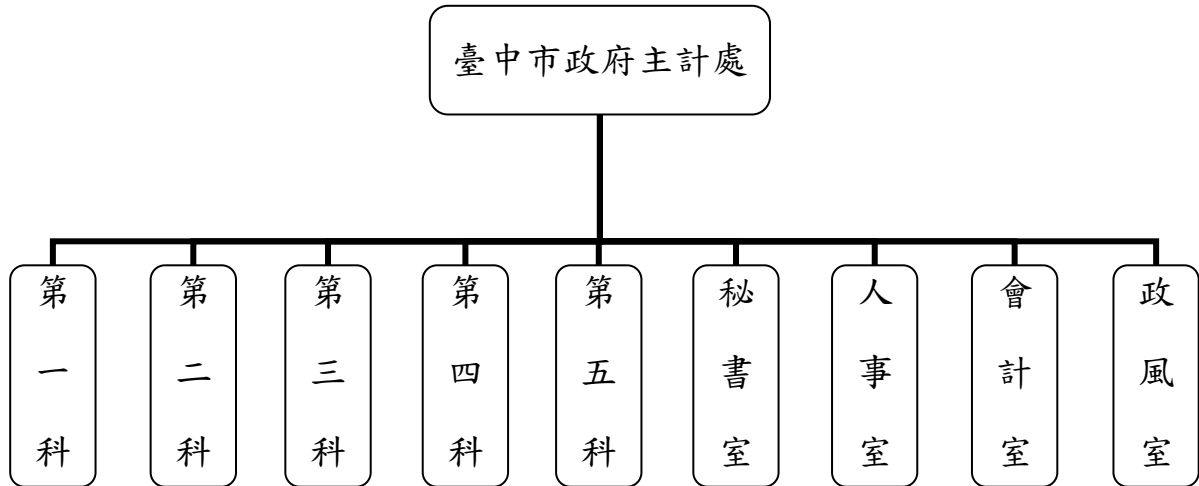
- 1、第一科：掌理本市地方總預算案與追加減預算案之彙編、特別預算案之彙編、單位預算與追加減單位預算之審核、監督單位預算、追加減預算之執行及預算綜合業務等事項。
- 2、第二科：掌理本市地方附屬單位預、決算案之審核與其綜計表之彙編、監督附屬單位預算之執行等事項。
- 3、第三科：掌理本市公務統計資料之蒐集、彙編、分析及發布等事項。
- 4、第四科：掌理本市經濟統計之調查、彙整、分析及發布等事項。
- 5、第五科：掌理本市地方總會計業務之處理、單位決算之查核、總決算與特別決算之彙編、總會計制度與配合行政院主計總處規劃時程辦理本市普通公務單位會計制度之一致規定之推動、特種基金會計制度之核定及政府內部控制之規劃與推動等事項。
- 6、秘書室：依法辦理本處文書、檔案、印信、事務、採購、出納、法制、研考、資訊、財產管理、工友及適用勞動基準法人員之管理、公共關係、新聞發布及不屬於其他科、室之事項。
- 7、人事室：依法辦理本處人事管理事項。
- 8、會計室：依法辦理本處歲計、會計及統計事項。
- 9、政風室：依法辦理本處政風事項。

# 臺中市政府主計處

## 預算總說明

中華民國 107 年度

### 組織系統圖



### 員額編制表

類別	法定編制員額	本年度預算員額	上年度預算員額	與上年度預算員額比較增減
合計	92	92	92	0
職員	88	88	88	0
駕駛	2	2	2	0
工友	2	2	2	0

# 臺中市政府主計處

## 預算總說明

中華民國 107 年度

### 二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

#### (一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況

- 1、歲入部分：預算數 26 千元，決算數 43 千元，執行率 165.95%。
- 2、歲出部分：預算數 126,919 千元，決算數 109,904 千元，執行率 86.59%。

#### (二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行概況

- 1、歲入部分：預算數 33 千元，截至 6 月底實收數 28 千元，執行率 84.51%。
- 2、歲出部分：預算數 121,307 千元，截至 6 月底實付數 66,448 千元，執行率 54.78%。

### 三、本年度施政計畫重點及預算提要：

#### (一) 本年度計畫重點及預期績效

- 1、訂定 108 年度本市各機關編製單位預算應行注意事項及共同費用編列基準表，配合市長政見落實零基預算概念，力求資源最有效度分配及政府財政健全兩者兼顧，審慎籌編 108 年度本市地方總預算案。
- 2、彙編本市各機關單位預算執行作業手冊、依法核定分配預算、辦理第一預備金之備查及第二預備金之控管核簽。
- 3、審編 108 年度本市地方總預算案附屬單位預算及綜計表，並審慎評估特種基金之設置及存續。
- 4、訂定 108 年度本市附屬單位預算執行注意事項，以強化本市附屬單位預算執行效益。
- 5、彙編 106 年度本市地方總決算附屬單位決算及綜計表及編製 107 年度本市地方總預算附屬單位預算半年結算報告及綜計表，藉以分析各基金財務狀況與預算執行績效，表達施政計畫實施之成果，作為未來年度預算編列之參考。
- 6、彙編本市地方總決算、地方總預算半年結算報告及總會計報告，編製中央政府補助經費決算報告及半年結算報告。
- 7、為健全財務秩序、強化會計輔助政務之職能及配合市府強化內部控制實施方案的推動，執行訪查各機關學校會計業務、內部審核及內部控制實施情形工作計畫，提供建議改善意見，俾增進其財務效能及輔助政務之

# 臺中市政府主計處

## 預算總說明

中華民國 107 年度

實施。

- 8、負責臺中市政府內部控制推動及督導小組幕僚工作，持續辦理各機關內部控制規劃與推動事宜。
- 9、配合行政院主計總處規劃地方政府實施新會計制度期程，正式實施新會計制度，協助各機關使用 CBA2.0 系統處理各項會計業務。
- 10、為強化機關間資訊與溝通及財務面向的督導，舉辦主計業務研討會，就審計處查核各機關之共同性缺失事項等，請各機關注意檢討辦理，避免類同缺失再發生。
- 11、召開預算執行檢討會，督促各機關資本門預算之執行；及研訂申請歲出保留應行注意事項，俾供各機關辦理保留事宜。
- 12、為促進本處及所屬主計機構積極推動創新、變革、精進，成立主計業務共識營，透過持續不斷的討論溝通，以提升主計業務效能，協助機關達成施政目標。
- 13、為健全統計推展，強化統計工作結構與品質，督導各機關辦理各項統計業務：
  - (1)推動各機關按年訂定統計業務實施計畫，並定期檢討執行成效。
  - (2)依據業務推動狀況及施政重點，持續檢討公務統計方案。
  - (3)督導各機關依時程確實編報及管理公務統計報表，以維資料品質及確度。
  - (4)落實統計資料預告發布機制，貫徹統計資訊公開原則。
  - (5)研提業務執行應用統計分析，並推廣性別統計與分析，俾利施政及未來施政計畫之參據。
- 14、維護管理「臺中市公務統計行政管理系統」，以強化統計作業管理效能。
- 15、辦理本市各機關統計業務實地稽核，並舉辦「臺中市政府主計處暨各機關主計人員統計業務研習會」，以強化統計工作效能及品質。
- 16、按月編印臺中市統計月報及臺中市重要統計參考指標，按年編印臺中市統計年報、臺中市重要統計指標、臺中市性別統計指標、臺中市性別圖像，並撰寫市政統計簡析及統計綜合分析，供各界參考運用。
- 17、透過 PX-Web 統計資料庫軟體建置本處統計資料庫查詢系統，並協助本市教育局、警察局、衛生局及地方稅務局建置，多元化呈現統計資訊。

# 臺中市政府主計處

## 預算總說明

中華民國 107 年度

- 18、編製互動式統計圖表及數字臺中書刊，藉由活潑、親切的美工背景及動態式資料呈現，以提升資料應用及活化度。
- 19、管理本市各機關辦理向民間舉辦統計調查作業，以提升調查統計效率。
- 20、持續修訂「臺中市公務統計作業手冊」，俾利完善本府統計作業規範。
- 21、辦理家庭收支調查，蒐集本市各職業及所得階層家庭收支情形，供為訂定本市最低生活費補助標準及各項社會福利補助辦法之參據。
- 22、為服務市民即時獲得本市消費者物價及營造業物價水準變動情形，按旬辦理物價調查並按月編布本市物價指數及建置物價資料庫，供各界查詢及本府施政參考。
- 23、積極加強各項統計調查宣導事宜，精進調查訪問技巧，俾增進民眾對統計調查認同感，降低拒查情形，以提升訪查效率及調查品質。
- 24、精進經濟統計分析撰寫技能，提升分析之深廣度，並利用網路公開、透明、即時公布各項經濟調查統計結果，以充分發揮統計服務之功能。

### (二) 本年度預算提要及成本估計

- 1、歲入部分：歲入預算數 36 千元，其中財產收入 25 千元，其他收入 11 千元。
- 2、歲出部分：歲出預算數 121,099 千元，分列下列計畫，
  - (1)一般行政：編列行政管理工作計畫，包括經常門預算數 103,986 千元、資本門預算數 700 千元，合計 104,686 千元。
  - (2)歲計會計業務：總預算編審與督導執行 3,379 千元、特種基金預決算編審與督導執行 3,325 千元、總會計事務處理與總決算核編 2,600 千元，合計 9,304 千元，全數為經常門預算。
  - (3)統計業務：公務統計 1,779 千元，經濟統計 4,830 千元，合計 6,609 千元，全數為經常門預算。
  - (4)第一預備金編列 500 千元。

### 四、其他必要之分析事項：

#### (一) 主要增加原因

- 1、臺中市公務統計行政管理系統修改及維護等費用，調增 100 千元。

# 臺中市政府主計處

## 預算總說明

中華民國 107 年度

- 2、辦理基金業務等講習外聘專家學者鐘點費，調增 59 千元。
- 3、參加主計節等各項活動相關費用，調增 75 千元。
- 4、汰換公務電腦設備需求，增列經費 250 千元。

### (二) 主要減少原因

- 1、公務車輛相關經費，減列 49 千元。
- 2、依行政院修正「退休人員照護事項」中有關三節慰問金之規定，並自 106.01.01 生效(本處目前符合資格者為撫卹 1 人)，減列 36 千元。
- 3、辦理 105 年工業及服務業普查業務，宣導活動、表件印刷及文具用品等相關費用屬 5 年一次性經費，減列 595 千元。



# 臺中市政府主計處

## 歲入來源別預算表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明及法令依據
款	項	目	節					
				36	33	43	3	
				36	33	43	3	
02				-	-	1	-	
	003			-	-	1	-	
		01		-	-	1	-	
			01	-	-	1	-	
04				25	22	32	3	
	003			25	22	32	3	
		01		5	20	5	-15	
			01	5	20	5	-15	專戶存款利息收入。5千元
			02	20	2	27	18	
			01	20	2	27	18	廢舊物資出售收入。20千元
08				11	11	10	-	
	003			11	11	10	-	
		01		11	11	10	-	
			01	11	11	10	-	發售採購招標文件費收入。2千元
								公有宿舍使用費收入。8.4千元
								補至千元差額。0.6千元

# 臺中市政府主計處 歲出機關別預算表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目 節	名稱及編號					
02			00020000000	121,099	121,307	109,904	-208	
	003		臺中市政府主管 00020040000	121,099	121,307	109,904	-208	
		01	臺中市政府主計處 32020040100	104,686	104,008	96,383	678	
			一般行政 32020040101	104,686	104,008	96,383	678	一、本科目包括行政管理
			行政管理					二、本年度預算數包括： 人事費93,878千元 業務費10,102千元 設備及投資700千元 獎補助費6千元
								三、本年度預算數與上年度 比較： 增加 678千元 增列 人事費10千元 增列 業務費4千元 增列 設備及投資700千元 減列 獎補助費36千元
		02	32020040700	9,304	9,245	6,507	59	
			歲計會計業務 32020040701	3,379	3,379	2,235	-	一、本科目包括總預算編審 與督導執行
			總預算編審與 督導執行					二、本年度預算數包括： 人事費900千元 業務費2,479千元
		02	32020040702	3,325	3,266	2,780	59	一、本科目包括特種基金預 決算編審與督導執行
			特種基金預決 算編審與督導 執行					二、本年度預算數包括： 人事費2,153千元 業務費1,172千元
								三、本年度預算數與上年度 比較： 增加 59千元 增列 業務費59千元
		03	32020040703	2,600	2,600	1,492	-	一、本科目包括總會計事務 處理與總決算核編
			總會計事務處 理與總決算核 編					二、本年度預算數包括： 人事費450千元 業務費2,150千元

臺中市政府主計處  
歲出機關別預算表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

科 目				名稱及編號	本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節						
		03		32020040800 統計業務	6,609	7,104	5,747	-495	
			01	32020040801 公務統計	1,779	1,679	1,118	100	一、本科目包括公務統計 二、本年度預算數包括： 人事費378千元 業務費1,401千元 三、本年度預算數與上年度 比較： 增加 100千元 增列 業務費100千元
			02	32020040802 經濟統計	4,830	5,425	4,629	-595	一、本科目包括經濟統計 二、本年度預算數包括： 人事費400千元 業務費4,430千元 三、本年度預算數與上年度 比較： 減少 595千元 減列 業務費595千元
		04		32020047900 第一預備金	500	500	-	-	
			01	32020047901 第一預備金	500	500	-	-	一、本科目包括第一預備金 二、本年度預算數包括： 預備金500千元
		05		32020049000 一般建築及設備	-	450	1,267	-450	
			01	32020049001 一般建築及設備	-	450	1,267	-450	一、本科目包括一般建築及 設備 二、本年度預算數0千元 三、本年度預算數與上年度 比較： 減少 450千元 減列 設備及投資450千元

臺中市政府主計處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

財產孳息 — 利息收入	來源別子目及 細目編號	06020040101 財產孳息-利息收入	承辦單位	秘書室	預算金額	5千元
	歲入 項目 說明	一.項目內容： 預估本年度專戶存款利息收入。 二.法令依據： 臺中市政府所屬各機關學校專戶存管款項收支管理要點第9點、預算法暨相關規定。				
	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計						
06020040101 利息收入	期	2	2,500	5,000 5,000	專戶存款利息收入。	

財產孳息  
—  
利息收入

臺中市政府主計處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價  
—  
廢舊物資售價

來源別子目及細目編號	06020040501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	各科室	預算金額	20千元
歲入項目說明	一.項目內容：廢舊物資出售收入。 二.法令依據：臺中市政府所屬各機關學校經管已報廢市有財產處理原則。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計 06020040501 廢舊物資售價	期	2	10,000	20,000 20,000	廢舊物資出售收入。

廢舊物資售價  
—  
廢舊物資售價

## 臺中市政府主計處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

雜項收入  
—  
其他雜項收入

來源別子目及 細目編號	11020040210 雜項收入-其他雜項收 入	承辦單位	各教室	預算金額	11千元
歲入 項目 說明	一.項目內容：1.發售採購招標文件費收入。 2.公有宿舍使用費收入。 二.法令依據：1.政府採購法第29條暨相關規定。 2.全國軍公教員工待遇支給要點。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				11,000	
11020040210	件	20	100	2,000	發售採購招標文件費收入。
其他雜項收入	月	12	700	8,400	公有宿舍使用費收入。
	年	1	600	600	補至千元差額。

雜項收入  
—  
其他雜項收入

臺中市政府主計處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	32020040101 一般行政-行政管理	承辦單位	各科室	預算金額	104,686千元	一般行政—行政管理
	歲出計畫說明	一.計畫內容：1.正式編制人員待遇。 2.執行檔案、採購、研考等秘書業務。 3.執行預算、會計、決算等會計業務。 4.執行人事、遷調、年終考績等人事業務。 5.執行廉政法令、預防措施之擬訂推動宣導及機關安全維護、公務機密維護之處理及協調、公職人員財產申報、利益衝突迴避及廉政倫理相關業務等政風業務。 6.辦理電腦及零星設備等採購。 二.預期成果：如期完成。					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					104,686,000	市款104,686,000元	
01人員維持費					87,120,000	市款87,120,000元	
0100 人事費					87,120,000	市款87,120,000元	
0103 法定編制人員待遇		年	1	58,446,000	58,446,000	編制人員待遇。	
0105 技工及工友待遇		年	1	1,543,560	1,543,560	駕駛及工友待遇。	
0111 獎金		年	1	4,999,130	4,999,130	編制人員、駕駛及工友考績獎金。	
0121 其他給與		年	1	7,498,697	7,498,697	編制人員、駕駛及工友年終工作獎金。	
0121 其他給與		年	1	1,408,000	1,408,000	編制人員休假補助。	
0131 加班值班費		年	1	2,563,252	2,563,252	編制人員、駕駛及工友不休假加班費。	
0142 退休離職儲金		年	1	5,240,904	5,240,904	提撥編制人員之政府負擔退撫金。	

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

一般行政   行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	一般行政   行政管理
	0151 保險	年	1	92,613	92,613	提撥駕駛及工友之政府負擔準備金。	
					5,327,844		
		年	1	3,279,408	3,279,408	編制人員、駕駛及工友健保保險補助。	
		年	1	1,928,244	1,928,244	編制人員公保保險補助。	
		年	1	120,192	120,192	駕駛及工友勞保保險補助。	
	02一般業務				16,535,000	市款16,535,000元	
	0100 人事費				6,588,000	市款6,588,000元	
	0104 約聘僱人員待遇				4,475,856		
		人/年	11	406,896	4,475,856	約僱人員待遇。(約僱五等)	
	0111 獎金				559,482		
		人/年	11	50,862	559,482	約僱人員年終工作獎金。	
	0121 其他給與				176,000		
		人/年	11	16,000	176,000	約僱人員休假補助。	
	0131 加班值班費				530,000		
		年	1	530,000	530,000	業務加班費。	
	0142 退休離職儲金				268,620		
		人/年	11	24,420	268,620	約僱人員離職儲金。	
	0151 保險				578,042		
		人/年	11	19,740	217,140	約僱人員健保保險補助。	
		人/年	11	32,760	360,360	約僱人員勞保保險補助。	
		年	1	542	542	補至千元差額。	
	0200 業務費				9,247,000	市款9,247,000元	
	0203 通訊費				650,000		
		年	1	650,000	650,000	連繫業務所需電話、郵資等費用。	



## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

一般行政   行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	一般行政   行政管理
	0213 資訊服務費	年	1	100,000	100,000	100,000	文書、財產及電腦教室等管理系統軟體修改及硬體等維護費。
	0221 稅捐及規費	年	1	40,810	40,810	65,500	公務用車輛(8287-ZE等4輛)牌照稅。(詳公務車輛明細表)
		年	1	1,350	1,350	1,350	公務用車輛(8287-ZE等4輛)檢驗費。(詳公務車輛明細表)
		年	1	23,340	23,340	23,340	公務用車輛(8287-ZE等4輛)燃料使用費。(詳公務車輛明細表)
	0231 保險費	年	1	10,364	10,364	10,364	公務用車輛(8287-ZE等4輛)保險費。(詳公務車輛明細表)
	0249 臨時人員酬金	人/年	1	417,000	417,000	4,652,000	駕駛員薪資、勞、健保費、工資墊償基金、年終獎金及提繳退休金等。
		人/年	11	385,000	4,235,000	4,235,000	行政助理薪資、勞、健保費、工資墊償基金、年終獎金及提繳退休金等。
	0250 按日按件計資酬金	人x節	30	800	24,000	54,400	辦理業務研習授課講座鐘點費。
		人x節	19	1,600	30,400	30,400	辦理業務研習外聘專家學者授課講座鐘點費。
	0271 物品	年	1	816,835	816,835	1,146,979	文具、紙張、事務機具耗材等辦公用品購置。
		年	1	150,000	150,000	150,000	購置有關財務、主計雜誌書刊及報費等。
		年	1	180,144	180,144	180,144	公務用車輛(8287-ZE等4輛)汽油費。(專款專用)(詳公務車輛明細表)

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

一般行政   行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	一般行政   行政管理
	0279 一般事務費				970,730		
		年	1	100,000	100,000	飲水機濾心耗材及各項雜支費用。	
		年	1	213,730	213,730	主計處年報、相關法規、考核表冊、工作報告及各項會議資料等印刷。	
		年	1	50,000	50,000	關防、檔案、採購、研考及各項秘書章戳及刻印費。	
		人/餐	750	80	60,000	趕辦業務誤餐費。	
		年	1	250,000	250,000	配合辦理主計節等相關費用。	
		年	1	42,000	42,000	辦理業務研究發展及考核會議等相關費用。	
		年	1	100,000	100,000	辦公室綠美化等相關費用。	
		年	1	150,000	150,000	議案協商及市政考察相關費用。	
		年	1	5,000	5,000	辦理本處員工環境教育研習相關費用。	
	0281 房屋建築養護費				82,071		
		年	1	82,071	82,071	辦公廳舍(含會計憑證檔案室)及其附著物等保養、維修相關費用。	
	0282 車輛及辦公器具養護費				184,556		
		人/年	22	1,048	23,056	影印機、傳真機等辦公用器具保養及維護費。	
		年	1	161,500	161,500	公務用車輛(8287-ZE等4輛)養護費。(詳公務車輛明細表)	
	0283 設施及機械設備養護費				320,000		
		年	1	320,000	320,000	飲水機、照相機、打孔裝訂機、照明設備等各項器材維護養護費。	
	0291 國內旅費				100,000		
		年	1	100,000	100,000	國內出差旅費。	

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

一般行政   行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	一般行政   行政管理
	0292 大陸地區旅費	年	1	50,000	50,000	50,000	配合中央或其他機關團體年度中臨時邀請因公赴大陸地區旅費。
	0293 國外旅費	年	1	150,000	150,000	150,000	配合中央或其他機關團體年度中臨時邀請因公出國旅費。
	0298 特別費	人x月	1x12	39,700	476,400	476,400	首長特別費。
		人x月	1x12	19,500	234,000	234,000	副首長特別費。
	0300 設備及投資				700,000	700,000	市款700,000元
	0306 資訊軟硬體設備費	台	10	25,000	250,000	250,000	汰換公務需求電腦設備等。
	0319 雜項設備費	年	1	450,000	450,000	450,000	購置業務需求各項設備。
	03會計業務				150,000	150,000	市款150,000元
	0100 人事費				40,000	40,000	市款40,000元
	0131 加班值班費	年	1	40,000	40,000	40,000	業務加班費。
	0200 業務費				110,000	110,000	市款110,000元
	0271 物品	年	1	35,000	35,000	35,000	文具、紙張、事務機具耗材、刻印、信封等辦公用品購置。
	0279 一般事務費	年	1	65,000	65,000	65,000	印製單位預算書、帳冊、傳票、會議資料、各種報表及召開會議誤餐費等支出。
	0291 國內旅費	年	1	10,000	10,000	10,000	國內出差旅費。

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

一般行政   行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	一般行政   行政管理
	04人事業務				820,000	市款820,000元	
	0100 人事費				120,000	市款120,000元	
	0131 加班值班費	年	1	120,000	120,000	業務加班費。	
	0200 業務費				694,000	市款694,000元	
	0201 教育訓練費	年	1	88,000	88,000	教育訓練費、員工實施教育訓練所需學分費、雜費及教材費等。	
	0250 按日按件計資酬金	人/節	15	1,600	24,000	辦理人事業務講習等外聘專家學者鐘點費。	
		人/節	10	800	8,000	辦理提升本處人員專業素養講習內聘專家學者鐘點費。	
	0271 物品	年	1	45,000	45,000	文具、紙張、職名章、公務識別卡、法令月刊及事務機器耗材等辦公用品購置。	
		年	1	15,000	15,000	公文櫃等辦公用品購置。	
	0279 一般事務費	年	1	258,000	258,000	分層負責明細表、組織編制、考核報告印刷、召開會議誤餐費及辦理人事相關業務雜支。	
		人/年	103	1,000	103,000	員工自強活動費。	
		人/年	103	1,000	103,000	員工藝文及慶生活動等經費。	
	0291 國內旅費	年	1	50,000	50,000	國內出差旅費。	
	0400 獎補助費				6,000	市款6,000元	
	0456 獎勵及慰問	人/年	1	6,000	6,000	退休人員三節慰問金。	

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	一般行政 — 行政管理
	05政風業務				61,000	市款61,000元	
	0100 人事費				10,000	市款10,000元	
	0131 加班值班費				10,000		
		年	1	10,000	10,000	業務加班費。	
	0200 業務費				51,000	市款51,000元	
	0250 按日按件計資酬金				12,000		
		人/節	5	1,600	8,000	辦理政風業務講習外聘講師鐘點費。	
		人/節	5	800	4,000	辦理政風業務講習內聘講師鐘點費。	
	0279 一般事務費				31,000		
		年	1	31,000	31,000	辦理廉潔楷模、社會參與政風業務宣導、座談會、講習配備、獎品、印刷及其他雜支。	
	0291 國內旅費				8,000		
		年	1	8,000	8,000	國內出差旅費。	

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

歲 計 會 計 業 務 — 總 預 算 編 審 與 督 導 執 行	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		32020040701 歲計會計業務-總預算編審與督 導執行	承辦單位	第一科	預算金額	3,379千元	歲 計 會 計 業 務 — 總 預 算 編 審 與 督 導 執 行
	歲 出 計 畫 說 明	一.計畫內容：1.編審總預算、追加減預算及第二預備金等業務。 2.辦理總預算編列與督導執行檢討會。 二.預期成果：如期完成。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明		
合計					3,379,000	市款3,379,000元		
0100 人事費					900,000	市款900,000元		
0131 加班值班費					900,000			
		年	1	900,000	900,000	業務加班費。		
0200 業務費					2,479,000	市款2,479,000元		
0213 資訊服務費					540,000			
		年	1	450,000	450,000	總預算系統、公務預算業務主機 等維護。		
		年	1	90,000	90,000	總預算及追加減預算光碟。		
0271 物品					450,000			
		年	1	270,000	270,000	文具、紙張、事務機具耗材、光 碟片、資料袋等辦公用品。		
		年	1	100,000	100,000	裝載預算書用物品。		
		年	1	80,000	80,000	購置中央政府總預算編製作業手 冊、中央政府各機關單位預算執 行要點、縣(市)地方總預算編 製作業手冊及主計法規等書籍。		
0279 一般事務費					1,374,000			
		人/餐	1,250	80	100,000	召開各項會議誤餐費。		
		年	1	254,000	254,000	辦理總預算編列與督導執行研討 會議相關費用。		
		年	1	200,000	200,000	總預算案審查及協調等相關費 用。		

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0291 國內旅費	年	1	700,000	700,000	編製總預算書、單位預算書、年度追加減預算書等印刷費。
	年	1	80,000	80,000	編製第二預備金動支數額表及預算相關表冊等印刷費。
	年	1	40,000	40,000	配合公務預算系統辦理訓練及研討會議等相關費用。
				70,000	
	年	1	70,000	70,000	赴中央及各縣市會議、研習等旅費。
0294 運費				45,000	
	年	1	45,000	45,000	搬運或寄送預算書等資料所需經費。

歲計會計業務—總預算編審與督導執行

歲計會計業務—總預算編審與督導執行

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

歲 計 會 計 業 務 — 特 種 基 金 預 決 算 編 審 與 督 導 執 行	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	32020040702 歲計會計業務-特種基金預決算 編審與督導執行	承辦單位	第二科	預算金額	3,325千元	歲 計 會 計 業 務 — 特 種 基 金 預 決 算 編 審 與 督 導 執 行
	歲 出 計 畫 說 明	一.計畫內容：1.編審附屬單位預、決算綜計表等業務。 2.辦理特種基金編審與督導執行。 3.辦理繼續推動落實地方教育發展基金運作計畫。 二.預期成果：如期完成。					
	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
	合計				3,325,000	市款1,672,000元，收支併列 1,653,000元	
	0100 人事費				2,153,000	市款500,000元，收支併列 1,653,000元	
	0104 約聘僱人員待遇				1,220,688		
		人/年	3	406,896	1,220,688	約僱人員待遇。(約僱五等) (收支併列)	
	0111 獎金				152,586		
		人/年	3	50,862	152,586	約僱人員年終工作獎金。 (收支併列)	
	0121 其他給與				48,000		
		人/年	3	16,000	48,000	約僱人員休假補助。 (收支併列)	
	0131 加班值班費				500,000		
		年	1	500,000	500,000	業務加班費。	
	0142 退休離職儲金				73,260		
		人/年	3	24,420	73,260	約僱人員離職儲金。 (收支併列)	
	0151 保險				158,466		
		人/年	3	19,740	59,220	約僱人員健保保險補助。 (收支併列)	
		人/年	3	32,760	98,280	約僱人員勞保保險補助。 (收支併列)	
		年	1	966	966	補至千元差額。	



## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0200 業務費				1,172,000	市款1,172,000元
0213 資訊服務費	年	1	150,000	150,000	特種基金預、決算彙編軟體表格修改及軟硬體維護。
0250 按日按件計資酬金	人/節	37	1,600	59,200	辦理基金業務等講習外聘專家學者鐘點費。
0271 物品	年	1	260,696	260,696	文具、紙張、事務機具耗材及參考書刊等辦公用品購置。
0279 一般事務費	年	1	140,000	140,000	編製年度附屬單位預算及綜計表、預算編製手冊、執行手冊等印刷費。
	人/餐	475	80	38,000	召開各項會議誤餐費。
	年	1	150,000	150,000	辦理特種基金編審與督導執行檢討會、說明會及研討會議相關費用。
	年	1	150,000	150,000	辦理附屬單位預、決算審查及協調等印刷、雜支相關費用。
	年	1	120,000	120,000	編製年度附屬單位決算及綜計表、半年結算報告及編製手冊等印刷費。
0282 車輛及辦公器具養護費	人/年	23	1,048	24,104	辦理預、決算業務相關設備維修、養護等。
0291 國內旅費	年	1	30,000	30,000	國內出差旅費。
0294 運費	年	1	50,000	50,000	搬運或寄送附屬單位預、決算書等資料所需經費。

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

歲 計 會 計 業 務 — 總 會 計 事 務 處 理 與 總 決 算 核 編	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	32020040703 歲計會計業務-總會計事務處理 與總決算核編	承辦單位	第五科	預算金額	2,600千元	歲 計 會 計 業 務 — 總 會 計 事 務 處 理 與 總 決 算 核 編
	歲 出 計 畫 說 明	一.計畫內容：1.審核會計帳務處理情形及會計報告等業務。 2.辦理總會計事務處理及總決算彙編等業務。 3.推動內部控制業務。 4.辦理會計人員業務研討會。 二.預期成果：如期完成。					
	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
	合計				2,600,000	市款2,600,000元	
	0100 人事費				450,000	市款450,000元	
	0131 加班值班費	年	1	450,000	450,000	業務加班費。	
	0200 業務費				2,150,000	市款2,150,000元	
	0213 資訊服務費	年	1	486,000	486,000	縣市（直轄市）會計資訊系統輔導上線經費等。	
	0250 按日按件計資酬金	次	6	2,000	12,000	各類會議外聘專家學者出席費。	
	0271 物品	人/節	160	1,600	256,000	辦理主計業務等講習外聘專家學者鐘點費。	
	0279 一般事務費	年	1	165,000	165,000	文具、紙張等辦公用品購置。	
		年	1	500,000	500,000	辦理總會計事務及內部控制等相關費用暨各項業務研習或檢討會議等相關費用。	
		年	1	52,000	52,000	總會計各種帳冊、傳票、會計作業用紙及內控督導會議等費用。	

臺中市政府主計處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0291 國內旅費	年	1	98,000	98,000	編製總決算書、半年結算報告及作業手冊等印刷費。
	年	1	501,000	501,000	辦理會計人員業務研討會及配合中央各項業務支出。
	年	1	80,000	80,000	赴中央及各縣市會議、研習等旅費。

歲計會計業務—總會計事務處理與總決算核編

歲計會計業務—總會計事務處理與總決算核編

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

統計業務   公務統計	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		32020040801 統計業務-公務統計	承辦單位	第三科	預算金額	1,779千元	統計業務   公務統計
	歲出計畫 說明	一.計畫內容：1.辦理公務統計、統計資料蒐集與整理分析及發布統計資料。 2.辦理統計業務研習及檢討會。 3.臺中市公務統計行政管理系統修改及維護。 二.預期成果：如期完成。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明		
合計					1,779,000	市款1,779,000元		
0100 人事費					378,000	市款378,000元		
0131 加班值班費					378,000			
		年	1	378,000	378,000	業務加班費。		
0200 業務費					1,401,000	市款1,401,000元		
0203 通訊費					50,000			
		年	1	50,000	50,000	寄送或索取統計書刊、國內外統計資料等業務所需郵資費用。		
0213 資訊服務費					500,000			
		年	1	500,000	500,000	臺中市公務統計行政管理系統修改及維護等費用。		
0250 按日按件計資酬金					40,000			
		人節	18	1,600	28,800	聘請專家學者研討精進統計業務等鐘點費。		
		年	1	11,200	11,200	統計資料譯稿費。		
0271 物品					141,600			
		年	1	141,600	141,600	文具、紙張、報表用紙等辦公用品購置。		
0279 一般事務費					596,400			
		年	1	477,400	477,400	印製本市各項統計書刊。(臺中市統計年報、統計月報、重要統計指標、性別統計指標、性別圖像、各項統計分析報告及統計業務實施計畫等)		

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0291 國內旅費	年	1	119,000	119,000	督導各機關執行統計工作、辦理統計業務講習、檢討會資料印製、會議誤餐費及購買業務參考用書、雜支等相關費用。
	年	1	68,000	68,000	參加會議講習及業務督導出差旅費。
	年	1	5,000	5,000	搬運檔案、報表及其他物品等運費。
0294 運費					

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

統計業務   經濟統計	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		32020040802 統計業務-經濟統計		承辦單位	第四科	預算金額	4,830千元	統計業務   經濟統計
	歲出計畫 說明	一.計畫內容：1.辦理家庭收支訪問調查及家庭收支記帳調查等民間經濟調查統計。 2.辦理調查業務研習及檢討會。 二.預期成果：如期完成。							
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明			
合計					4,830,000	市款4,830,000元			
0100 人事費					400,000	市款400,000元			
0131 加班值班費					400,000				
		年	1	400,000	400,000	業務加班費。			
0200 業務費					4,430,000	市款4,430,000元			
0203 通訊費					60,000				
		年	1	60,000	60,000	寄送家庭收支訪問調查簡介、記帳調查訪問函、家庭收支訪問調查報告及其他資料等業務所需郵資費用。			
0250 按日按件計資酬金					3,372,520				
		人節	8	1,600	12,800	辦理各項調查講習講師鐘點費。			
		年	1	9,280	9,280	統計資料譯稿費。			
		年	1	300,000	300,000	家庭收支訪問調查資料處理費。			
		年	1	715,000	715,000	家庭收支訪問調查調查費。			
		年	1	1,440,000	1,440,000	記帳戶每月酬勞金。			
		年	1	156,000	156,000	家庭收支記帳調查資料處理費。			
		年	1	456,000	456,000	家庭收支記帳調查調查費。			
		年	1	283,440	283,440	物價調查調查費。			
0271 物品					126,000				
		年	1	126,000	126,000	文具、紙張、報表用紙等辦公用品購置。			

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0279 一般事務費	年	1	148,900	148,900	記帳戶使用日記簿、家庭收支訪問調查報告、致記帳戶及其他經濟活動調查賀卡及各項統計表冊之印刷、裝訂、儲存等費用。
	年	1	90,000	90,000	購置記帳調查及其他經濟活動等調查宣導品。
	年	1	420,000	420,000	購置家庭收支訪問等調查宣導品。
	年	1	88,604	88,604	辦理調查業務講習、檢討會資料印製、會議餐費及購買業務參考用書、雜支等相關費用。
0282 車輛及辦公器具養護費	人/年	32	1,048	33,536	各項事務機器修復。
0291 國內旅費	年	1	90,440	90,440	參加會議講習及業務督導出差旅費。

## 臺中市政府主計處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣元

第一預備金   第一預備金	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		32020047901 第一預備金-第一預備金	承辦單位	各科室	預算金額	500千元	第一預備金   第一預備金
	歲出計畫說明	一.計畫內容：依預算法第22條規定編列及依同法第64條規定專案動支。 二.預期成果：如期完成。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明		
合計					500,000	市款500,000元		
0900 預備金					500,000	市款500,000元		
0901 第一預備金					500,000			
		年	1	500,000	500,000	依預算法第22條規定編列及依同法第64條規定專案動支。		



臺中市政府主計處  
各項費用彙計表  
中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	32020040101 行政管理	32020040701 總預算編 審與督導 執行	32020040702 特種基金 預決算編 審與督導 執行	32020040703 總會計事 務處理與 總決算核 編	32020040801 公務統計	32020040802 經濟統計	32020047901 第一預備 金	合 計
第一、二級用途別 科目名稱及編號								
合 計	104,686	3,379	3,325	2,600	1,779	4,830	500	121,099
010000人事費	93,878	900	2,153	450	378	400		98,159
010300法定編制人員待遇	58,446							58,446
010400約聘僱人員待遇	4,476		1,221					5,697
010500技工及工友待遇	1,544							1,544
011100獎金	13,057		153					13,210
012100其他給與	1,584		48					1,632
013100加班值班費	3,263	900	500	450	378	400		5,891
014200退休離職儲金	5,602		73					5,675
015100保險	5,906		158					6,064
020000業務費	10,102	2,479	1,172	2,150	1,401	4,430		21,734
020100教育訓練費	88							88
020300通訊費	650				50	60		760
021300資訊服務費	100	540	150	486	500			1,776
022100稅捐及規費	66							66
023100保險費	10							10
024900臨時人員酬金	4,652							4,652
025000按日按件計資酬金	98		59	268	40	3,373		3,838
027100物品	1,242	450	261	165	142	126		2,385
027900一般事務費	1,531	1,374	598	1,151	596	748		5,998
028100房屋建築養護費	82							82
028200車輛及辦公器具養護費	185		24			34		242
028300設施及機械設備養護費	320							320
029100國內旅費	168	70	30	80	68	90		506
029200大陸地區旅費	50							50
029300國外旅費	150							150
029400運費		45	50		5			100
029800特別費	710							710
030000設備及投資	700							700
030600資訊軟硬體設備費	250							250
031900雜項設備費	450							450

## 臺中市政府主計處

## 各項費用彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	32020040101 行政管理	32020040701 總預算編 審與督導 執行	32020040702 特種基金 預決算編 審與督導 執行	32020040703 總會計事 務處理與 總決算核 編	32020040801 公務統計	32020040802 經濟統計	32020047901 第一預備 金	合 計
第一、二級用途別 科目名稱及編號								
040000獎補助費	6							6
045600獎勵及慰問	6							6
090000預備金							500	500
090100第一預備金							500	500

## 臺中市政府主計處

## 歲出一級用途別科目分析表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	121,099	98,159	21,734	6		500	120,399			700			700
32020040000 行政支出	121,099	98,159	21,734	6		500	120,399			700			700
32020040100 一般行政	104,686	93,878	10,102	6			103,986			700			700
32020040101 行政管理	104,686	93,878	10,102	6			103,986			700			700
32020040700 歲計會計業務	9,304	3,503	5,801				9,304						
32020040701 總預算編審與督導執行	3,379	900	2,479				3,379						
32020040702 特種基金預算決算編審與督導執行	3,325	2,153	1,172				3,325						
32020040703 總會計事務處理與總決算核編	2,600	450	2,150				2,600						
32020040800 統計業務	6,609	778	5,831				6,609						
32020040801 公務統計	1,779	378	1,401				1,779						
32020040802 經濟統計	4,830	400	4,430				4,830						
32020047900 第一預備金	500					500	500						
32020047901 第一預備金	500					500	500						

臺中市政府主計處  
資本支出分析表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資									其他資本支出
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利	投資	
合計	700						250	450			
32020040100 一般行政	700						250	450			
32020040101 行政管理	700						250	450			

臺中市政府主計處  
人 事 費 彙 計 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	106			58,446,000	5,696,544	1,543,560	13,209,895	1,632,000	5,891,252		5,675,397	6,064,352	98,159,000	
正式員額	88			58,446,000			12,176,252	1,408,000	2,434,622		5,240,904	5,123,148	84,828,926	
職員	88			58,446,000			12,176,252	1,408,000	2,434,622		5,240,904	5,123,148	84,828,926	
約聘僱人員	14				5,696,544		712,068	224,000			341,880	736,508	7,711,000	
駕駛	2					800,640	166,800		66,720		48,038	106,968	1,189,166	
工友	2					742,920	154,775		61,910		44,575	97,728	1,101,908	
其他人事費									3,328,000				3,328,000	

臺中市政府主計處  
人事費分析表

中華民國107年度

0132010100-行政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	103			58,446,000	4,475,856	1,543,560	13,057,309	1,584,000	3,263,252		5,602,137	5,905,886	93,878,000	
正式員額	88			58,446,000			12,176,252	1,408,000	2,434,622		5,240,904	5,123,148	84,828,926	
職員	88			58,446,000			12,176,252	1,408,000	2,434,622		5,240,904	5,123,148	84,828,926	
約聘僱人員	11				4,475,856		559,482	176,000			268,620	578,042	6,058,000	
駕駛	2					800,640	166,800		66,720		48,038	106,968	1,189,166	
工友	2					742,920	154,775		61,910		44,575	97,728	1,101,908	
其他人事費									700,000				700,000	

臺中市政府主計處

人事費分析表

中華民國107年度

0132070100-行政支出-歲計會計業務-總預算編審與督導執行

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									900,000				900,000	
其他人事費									900,000				900,000	

# 臺中市政府主計處

## 人 事 費 分 析 表

中華民國107年度

0132070200-行政支出-歲計會計業務-特種基金預決算編審與督導執行

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	3				1,220,688		152,586	48,000	500,000		73,260	158,466	2,153,000	
約聘僱人員	3				1,220,688		152,586	48,000			73,260	158,466	1,653,000	
其他人事費								500,000					500,000	



臺中市政府主計處  
人 事 費 分 析 表

中華民國107年度

0132070300-行政支出-歲計會計業務-總會計事務處理與總決算核編

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									450,000				450,000	
其他人事費									450,000				450,000	

臺中市政府主計處  
人 事 費 分 析 表

中華民國107年度

0132080100-行政支出-統計業務-公務統計

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註		
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計	
合計									378,000					378,000	
其他人事費									378,000					378,000	

臺中市政府主計處  
人 事 費 分 析 表

中華民國107年度

0132080200-行政支出-統計業務-經濟統計

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									400,000				400,000	
其他人事費									400,000				400,000	

臺中市政府主計處

約聘僱人員費用分析表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
款	項	目	節				
						7,711,000	包括約聘僱人員待遇5,696,544元、年終工作獎金712,068元、保險費736,508元、離職儲金341,880元、休假補助224,000元及不休假加班費0元。
02						7,711,000	
	003					7,711,000	
		01				6,058,000	
			01			6,058,000	
					11x12	6,058,000	
		02				1,653,000	
			02			1,653,000	
					3x12	1,653,000	



臺中市政府主計處

派員出國計畫預算類別表 - 考察、訪問

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

計畫名稱	擬前往國家	擬拜會機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數	旅費預算				歸屬預算科目	前3年內有無赴同一機構拜會	
							交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有,說明其內容
一、考察 配合各機關團體臨時邀請出國處理一般公務或特定工作計畫	歐洲地區、美洲地區及亞太地區	政府機關及民間單位團體	配合各機關團體臨時邀請出國處理一般公務或特定工作計畫所需出國之差旅費。(依據臺中市政府106.05.02府授人考字第10600917761號函)	1070101-1071231	5	3	60	70	20	150	一般行政-行政管理	無	

## 臺中市政府主計處

## 派員赴大陸計畫預算類別表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

計畫名稱	擬前往地區	擬拜會單位	工作內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數	旅費預算				歸屬預算科目	前3年度內有無赴同一單位拜會	
							交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有，說明其拜會內容
一、考察 配合各機關團體臨時邀請出國處理一般公務或特定工作計畫	中國大陸	政府機關及民間單位團體	配合各機關團體臨時邀請出國處理一般公務或特定工作計畫所需出國之差旅費。(依據臺中市政府106.05.02府授人考字第10600917761號函)	1070101-1071231	3	3	15	25	10	50	一般行政-行政管理	無	

## 臺中市政府主計處

## 公務車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				40,810	23,340			180,144	161,500	10,364	1,350	
	1	小客車	4	09901	2,261	11,230	6,180	1,668	27.0	45,036	51,000	2,483	450	8287-ZE
	1	小客車	4	10005	1,997	11,230	6,180	1,668	27.0	45,036	51,000	2,483	450	5406-G2
	1	小客車	4	10005	1,798	7,120	4,800	1,668	27.0	45,036	51,000	2,483	450	5436-G2
	1	小客貨兩 用車	7	10503	2,198	11,230	6,180	1,668	27.0	45,036	8,500	2,915		APP-7693
		合計				40,810	23,340			180,144	161,500	10,364	1,350	



## 歲出按職能及經

中華民國107

經濟性 分類  職能別 分類	經常支出								資本支出			
	受僱人員 報酬	商購 品及 支 勞 務	債 務 利 息	土 地 租 金 支 出	經常移轉				經 常 支 出 合 計	投資及增資		
					對 企 業	對 非 營 利 及 機 構 間	對 政 府	對 國 外		對 營 業 特 種 基 金	對 基 金 非 營 業 特 種	對 民 間 企 業
總 計	106,649	13,744				6			120,399			
01 一般公共事務	106,649	13,744				6			120,399			
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業												
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												

政府主計處

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出													總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計	
對企業	對非營利及民間	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備		
										700		700	121,099
										700		700	121,099

# 臺中市政府主計處 轉帳收支對照表

中華民國107年度

單位：新台幣千元

歲 出					歲 入						
科 目				預算數	科 目				預算數		
款	項	目	節		名稱及編號	款	項	目		節	名稱及編號
02				00020000000	1,653	08				11000000000	1,653
				臺中市政府主管						其他收入	
	003			00020040000	1,653		058			11051600000	1,653
				臺中市政府主計處						臺中市政府教育局	
		02		32020040700	1,653			01		11051600200	1,653
				歲計會計業務						雜項收入	
			02	32020040702	1,653				02	11051600210	1,653
				特種基金預決算 編審與督導執行						其他雜項收入	