

格式5-1（封面）

規格：A4、直式橫書

中華民國 XXX 年度

（ XXX年XX月XX日至XXX年XX月XX日）

特別預算名稱
年度會計報告

× × × × 編

說明：決算書封面應加蓋機關印信。

(特別預算名稱)
XXX 年度會計報告
目 次

一、	總說明	第 頁至第 頁
二、	歲入預算執行表—本年度部分	第 頁至第 頁
三、	歲出預算執行表—本年度部分	第 頁至第 頁
四、	歲入預算執行累計表	第 頁至第 頁
五、	歲出預算執行累計表	第 頁至第 頁
六、	歲入類平衡表	第 頁至第 頁
七、	經費類平衡表	第 頁至第 頁
八、	歲入類現金出納表	第 頁至第 頁
九、	經費類現金出納表	第 頁至第 頁
十、	平衡表各科目明細表	第 頁至第 頁
十一、	歲出用途別科目分析表—本年度部分	第 頁至第 頁
十二、	歲出用途別科目分析累計表	第 頁至第 頁

(特別預算名稱)

歲入
預算執行累計表
歲出

中華民國 年 月 日至 年 月 日

單位：新臺幣元

科 目					全部計畫預算數			分 配 累 計 數 (2)	實 現 累 計 數 (3)	應收(付) 累 計 數 (4)	保 留 累 計 數 (5)	分配數餘額 (6)=(2)-(3) -(4)-(5)	全部計畫未 分配預算數 (7)=(1)-(2)
款	項	目	節	名稱	原預 算數	預 算 增減數	合計 (1)						
				合 計									

說明：1. 本表歲入科目名稱按來源別、機關別、來源別子目、來源別細目順序編列；歲出科目名稱按主管機關別、機關別、業務計畫、工作計畫順序編列。

2. 本表內之「分配數餘額」應與歲入(出)預算執行表—本年度部分內之「分配數餘額」相等。

(特別預算名稱)

歲出用途別科目分析表—本年度部分

中華民國 年度

單位：新臺幣元

科目				合計	經常支出					資本支出				
款	項	目	名稱		人事費	業務費	獎補助費	債務費	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	小計
			合計											

說明：本表科目名稱及經常支出、資本支出用途別科目按各特別預算「歲出用途別科目分析表」編製之。

(特別預算名稱)
歲出用途別科目分析累計表

中華民國 年度

單位：新臺幣元

科目				合計	經 常 支 出					資 本 支 出				
款	項	目	名稱		人事 費	業務 費	獎補 助費	債務 費	小計	人事 費	業務 費	設備 及投 資	獎補 助費	小計
			合計											

說明：本表科目名稱及經常支出、資本支出用途別科目按各特別預算「歲出用途別科目分析表」編製之。