

正本

發文方式：郵寄

檔號：

保存年限：

民政局

臺中市議會 函

地址：40756臺中市西屯區市政北一路56號

407610

臺中市西屯區臺灣大道3段99號

承辦人：鍾素貞

電話：(04)22217911*20926

電子信箱：jen@tccc.gov.tw

受文者：臺中市政府

發文日期：中華民國111年1月5日

發文字號：議事字第1110000041號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨

主旨：檢送本會第3屆第6次定期會審議貴府提案第1號案決議案1份，請查照。

說明：

- 一、復貴府110年9月29日府授秘聯字第1100247391號函。
- 二、旨揭提案業經本會第3屆第6次定期會第14次會議議決。

正本：臺中市政府

副本：本會議長室、副議長室、秘書長室、副秘書長室、各組室、各委員會、議事組(均含附件)

議長張清照

臺中市政府
秘書處

111.01.05

公文交換中心
代收章

1430

第1頁 共1頁

02民政局 收文:111/01/05



1110004644

有附件

徵求樂譜

國立中央圖書館
藏書
10101
中華樂文社
發行

臺中市議會議決書

本會第3屆第6次定期會臺中市政府第1號提案：111年度臺中市總預算案暨附屬單位預算案及綜計表，業經本會第3屆第6次定期會第14次會議第三讀會審議決議如下：

111年度臺中市總預算案暨附屬單位預算及綜計表

歲入部分(含收入)：修正通過。修正部分：刪除6億2,500萬元(含運動局-罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰：違反傳染病防治法案件罰鍰收入刪減50,000元)，刪除項目由市政府自行調整，預算調整項目不可刪減建設及社會福利。

附帶決議：

一、運動局：「使用規費收入-場地設施使用費」：請重新檢討本市各場地使用狀況及效益。

二、觀光旅遊局：「財產孳息-權利金」：請觀光旅遊局提供臺中市草悟廣場暨附屬設施改變委託經營方式市庫前後收入之差異比較詳細說明給本委員會各議員，另請查明委外經營方式變動之空窗期，為何採公告地價計算方式賤價出租，嚴重影響市庫收入。

歲出部分(含支出)：修正通過。修正部分：刪除6億2,500萬元(含下列刪除項目)，刪除項目由市政府自行調整，預算調整項目不可刪減建設及社會福利。

一、資訊中心：「一般行政-行政管理」：數位治理局研議多年尚未成立，不夠努力，刪減1元。

二、運動局：「一般建築及設備-一般建築及設備」：臺中市所屬閒置空間新設兒童運動設施計畫刪減2,000,000元。

三、觀光旅遊局：

「觀光管理-觀光行銷與推廣-業務費」：

(一)參加國際旅展、考察訪問、交流及會議考察等旅費刪減700,000元。

(二)配合中央或其他機關團體之年度中臨時邀請因公出國旅費刪減100,000元。

四、環境保護局：「環境保護基金」：空氣污染防制計畫-移動污染源管制-會費、

捐助、補助、分攤、照護、救濟與交流活動費-捐助、補助與獎助
-補(協)助政府機關(構)-補助辦理電動公車老舊電池汰換計畫
(交通局)刪減 5,000,000 元。

附帶決議：

- 一、請市政府每 3 個月彙整各機關辦理政策及業務宣導之預算執行情形送本會。
- 二、資訊中心：「資訊業務-應用服務」：資訊服務費-臺中視界網維護及擴充計畫 990,000 元及資訊軟硬體設備費-臺中視界網維護及擴充計畫 150,000 元之執行細部計畫送本委員會各議員。
- 三、勞工局：「勞政業務-就業安全」：(一)一般事務費-臺中市創新人才培育暨青年一站式職能培力推動計畫 8,395,000 元、(二)獎勵及慰問-臺中市創新人才培育暨青年一站式職能培力推動計畫 3,327,000 元，以上 2 筆預算較 110 年共增加 2,100,000 元，請將增加原因詳細資料送本委員會各議員。
- 四、社會局：「社政業務-社會福利」：社工專業發展 131,465,000 元，減少補助社福團體社工人員年資、學歷、證照、執照、執行風險業務加給費用 700,000 元。請將減少補助原因，送本委員會各議員。
- 五、民政局：
 - (一)「戶政業務-戶政業務」：請將臺中市門牌與路名整編計畫送本委員會各議員。
 - (二)區里行政-區政監督及里鄰組織-業務費-區里基層幹部重大建設參訪、交流相關費用 340 萬元、辦理區里特色推展等相關費用 750 萬元及推行區里重點工作、為民服務及獎勵等相關費用 236 萬元，請市政府將詳細計畫向大會說明。
 - (三)自治業務-自治業務管理」-獎補助費-補助本市各區公所推行區里業務、區政特色、重大政策及建設成果等相關費用 200 萬元，請市政府將詳細計畫向大會說明。
- 六、地方稅務局：稅捐稽徵業務-財產稅稽徵業務-業務費-房屋稅年度開徵及催繳郵資 400 萬元及房屋稅開徵公告、印製稅單、申請書、催繳稅單、信封、查對稅籍、稅籍紀錄表、稽徵業務及辦理房屋稅清查講習會、聯繫會議及宣導雜支 250 萬元，請市政府向大會提出臺中市



房屋稅非自住住家用房屋稅率實施差別稅率可行性報告。

七、統籌支撥科目：「各類員工待遇準備-各類員工待遇準備」：明年軍公教調薪未納入 111 年度預算，請市政府研議因應對策、經費來源之詳細資料送本會全體議員。

八、經濟發展局：

(一)「產業發展與管理-招商及投資協調」：請將補助台中市工商發展投資策進會辦理中小企業服務中心各項座談訓練講習及投資服務、招商等相關作業費 34,000,000 元之規劃執行詳細資料及擬定新計畫送本會全體議員。

(二)商業管理及輔導-商圈管理及輔導-業務費-辦理臺中市商圈輔導業務經費 650 萬元及辦理 111 年度臺中市商圈特色行銷活動業務經費 529 萬 5 千元，請市政府將詳細計畫向大會說明。

(三)商業管理及輔導-商圈管理及輔導-業務費-辦理 111 年度臺中購物節經費 4,600 萬元及辦理臺中購物節資訊服務平台維運及行銷經費 500 萬元，請市政府將詳細計畫向大會說明。

九、農業局：林業與自然保育管理業務-林政與自然保育管理-業務費-辦理石虎保育等相關業務經費 1 元，請市政府儘速依「臺中市石虎保育自治條例」設置石虎保育委員會，並向大會提出臺中市石虎保育自治條例執行情形報告。

十、教育局：

(一)「接受補助業務支出-接受中央各部會補助業務支出」：針對以上歲出預算在明年度預算審查時，應同時提出前年度預算執行成果報告，俾作為審查參考。

(二)「接受補助建設支出-接受中央各部會補助建設支出」：針對以上歲出預算在明年度預算審查時，應同時提出前年度預算執行成果報告，俾作為審查參考。

十一、交通局：

(一)「交通管理業務-交通工程」：請交通局參考各縣市做法研議臺中市公共自行車租賃系統會員前 30 分鐘免費補助計畫之合宜性，並檢討應由營運廠商分攤，以避免持續增加市庫支出；另請提供委託營運廠商財務報表給本委員

會各議員。

(二)「交通管理業務-運輸管理」:

1. 請交通局提供「補助臺中市軌道建設發展基金辦理成立初期各項業務計畫」詳細內容給本委員會各議員。
2. 請交通局研議優良駕駛獎勵金納入公車及拖車駕駛。
3. 請交通局提供「計程車彈性運輸示範計畫」110年迄今執行情形及執行數給本委員會各議員。

(三)「一般建築及設備-一般建築及設備」:

1. 請交通局確實管控水湳轉運中心新建工程進度，並按實際工程進度核實編列分年預算需求。
2. 請交通局將「一般建築及設備-一般建築及設備-公共建設及設施費」174,000,000元之詳細執行計畫及30大易肇事路段改善明細提供本委員會各議員，並請交通局日後執行交通設施、號誌改善工程時，應傾聽地方民意，落實民眾實際需要。

(四)建請交通局積極與鐵路局協調規劃鐵路高架下方全面興設臨時停車場充分利用空間。

(五)交通管理業務-運輸管理-獎補助費-補助臺中市軌道建設發展基金辦理成立初期各項業務計畫500萬元，請市政府向大會提出臺中市各項軌道建設推動進度報告，並針對「臺中捷運藍線增設坪頂站之可行性」儘速至地方召開說明會，進行重大市政政策說明。

(六)交通管理業務-交通工程-業務費-委託營運廠商辦理iBike倍增計畫1,000萬元，請市政府向大會提出臺中市推行電動輔助公共自行車之可行性報告。

(七)交通管理業務-交通工程-獎補助費-臺中市公共自行車租賃系統會員前30分鐘免費補助計畫1,000萬元，請市政府參考各縣市公共自行車費率政策，研議於落實使用者付費原則及推廣使用大眾運輸間取得平衡，評估臺中市公共自行車租賃系統會員前30分鐘改採收費1元之可行性，並向大會提出報告。

(八)段緯宇議員就中捷員工調薪意見請予以尊重。

十二、臺中市公共運輸及捷運工程處：

(一)「大眾運輸管理及工程-大眾運輸規劃」：請交通局加速臺中捷運綠線延伸至

大坑之作業進度。

- (二)「大眾運輸管理及工程-大眾運輸管理」：請交通局將「大眾運輸管理及工程-大眾運輸管理-獎補助費」2,799,000,000元之詳細資料及與110年度比較之差異說明提供本委員會各議員。

十三、觀光旅遊局：

- (一)「觀光管理-觀光工程規劃與管理」：

1. 請觀光旅遊局提供臺中市海洋生態館新建工程用地租賃費用及租用其他土地租金之明細資料給本委員會各議員。
2. 請觀光旅遊局協調經濟部水利署第三河川局恢復迎賓廊道銜接高鐵之步道及自行車道。

- (二)「觀光管理-觀光旅遊行銷與推廣」：請觀光旅遊局將臺中市市政觀光行銷宣傳相關業務經費5,000,000元詳細計畫說明提供本委員會各議員。

- (三)「觀光管理-觀光企劃與發展」：請觀光旅遊局提供臺中市觀光遊憩據點遊客流量分析執行結果給本委員會各議員。

- (四)「一般建築及設備-一般建築及設備」：請觀光旅遊局執行潭雅神綠園道遊憩設施改善工程應完善整個步道銜接與整治。

十四、環境保護局：

- (一)「一般建築及設備-一般建築及設備」：辦理垃圾分選及固體再生燃料廠設置計畫，請市政府動支預算前應邀請本會議員參訪觀摩國內成功案例，以增加預算執行效益。

- (二) 有關臺中市文山、烏日及后里焚化爐汰舊換新時程及改善垃圾問題之解決方案，請市政府於下次會議向大會報告。

十五、建設局：西屯區市政路延伸工程建請市政府從優補償地上物拆遷費用並重新依市價評估土地徵收金額。

111年度臺中市總預算案附屬單位預算及綜計表

附帶決議：

一、臺中捷運股份有限公司營業基金

- (一)請臺中捷運股份有限公司應確實依身心障礙者權益保障法規定足額進用具就



業能力之身障者，以保障身障者工作權益。

- (二)請臺中捷運股份有限公司提供 109 年及 110 年至今加班費及值班費執行明細給本委員會各議員。

二、臺中市公有停車場基金

- (一)交通局應將鼓勵民間團體及個人設置臨時路外停車場獎助費使用辦法送本會完成法規程序後，臺中市公有停車場管理基金「捐助、補助與獎助」6,000,000 元預算始得動支。
- (二)臺中市公有停車場基金附屬單位預算書有關「非營利組織與志工發展中心地下停車場新建工程」計畫總經費誤植部分，請市政府正式函文本會更正勘誤。
- (三)請交通局對於停車迫切需求地點，加速路外停車場闢建工程，並將新闢停車場計畫送本委員會各議員。
- (四)請交通局就大樓周邊停車格之劃設提出合理規範。
- (五)請交通局確實清查應收拖吊移置保管費欠收呆帳並積極催繳。
- (六)非營利組織與志工發展中心地下停車場新建工程 4,900 萬元，請市政府向大會提出報告，明確說明 NPO 中心計畫重新調整後未來規劃細項內容，並針對各項方案比較、預留西區兒童運動中心空間等問題向大會說明。

三、臺中市軌道建設發展基金

- (一)請市政府將文華高中站土地開發公有不動產標讓售改為標售。
- (二)文華高中站土地開發案以財產作價投資基金並銷售之情況為首例，請市政府將預計平衡表之「存貨」即市政府作價之資產，詳細顯示房屋及土地於預算書。
- (三)請市政府補充基金預算書總說明有關文華高中站土地開發公有不動產案之相關內容。
- (四)文華高中站土地開發案優先承購於 110 年度追加預算估計戶數與實際優購戶數之差額(2 戶及 2 停車格)之處理方式應予說明使財產流向清晰，帳目收支明確，請市政府提出此差額後續因應方式。

四、臺中市自辦市地重劃地區管理維護基金

請市政府依本會 109 年度總預算審議之附帶決議，確實檢討評估自辦市地重劃區重劃工程費用提撥 5%作為「臺中市自辦市地重劃地區管理維護基金」主要基金來源，是否足以因應後續管理維護所需，並檢討相關法規。

五、臺中市市地重劃基金

請臺中市立西苑高級中學提供使用市地重劃基金辦理老舊校舍改建暨校園新建工程以前年度保留款執行情形及第二期工程新增經費說明送本委員會各議員。

六、臺中市實施平均地權基金

(一)請警察局落實全市治安要點錄影監視系統之檢修及維護，並以汰舊換新為處理原則。

(二)請豐原區公所提供使用實施平均地權基金辦理西湍市地重劃區及社皮市地重劃區道路改善工程之已改善及尚待改善明細給本委員會各議員。

七、臺中市區段徵收作業基金

(一)中台灣電影中心未來完成 OT 後，請新聞局應於契約簽訂時要求由 OT 委外營運廠商負擔房屋稅。

(二)請環保局加強重劃區及區段徵收區環境委外清潔維護之稽核，並評估是否採用自行雇用清潔人力辦理，以創造就業機會。

(三)請文化局提供臺中綠美圖主體工程及特殊裝修工程執行進度及經費使用明細送本委員會各議員。

(四)請經濟發展局執行臺中國際會展中心第二期工程補辦預算設計監造委託技術服務案，應確實依「機關委託技術服務廠商評選及計費辦法」第 29 條規定辦理，其服務費用之計算不應包括物價指數調整工程款。

歲入、歲出(含收入、支出)各刪除 6 億 2,500 萬元(含附屬單位預算)，其中歲入含委員會刪除 5 萬元，歲出(含支出)含委員會刪除 780 萬 1 元，刪除項目由市政府自行調整；千元進位部分授權市政府自行調整。

中 華 民 國 111 年 1 月 5 日

議長張清照



Handwritten text, possibly a signature or a short note, located in the lower-middle section of the page. The text is faint and difficult to decipher.

Handwritten text at the bottom of the page, appearing to be a signature or a name. The characters are stylized and difficult to read.